

Procedura ubiegania się o uzyskanie zezwolenia
Dyrektora III Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Pawła II w Rudzie Śląskiej
na realizację indywidualnego programu lub toku nauki

Podstawa prawna:

- 1) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe,
- 2) Rozporządzenia MEN z dnia 9 sierpnia 2017r. w sprawie warunków i trybu udzielania zezwoleń na indywidualny program lub tok nauki oraz organizacji indywidualnego programu lub toku nauki.

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. W III Liceum Ogólnokształcącym im. Jana Pawła II uczeń ma możliwość realizowania indywidualnego programu lub toku nauki. Mogą być one realizowane na każdym etapie edukacyjnym.
2. Zezwolenie na realizację indywidualnego programu lub toku nauki może być udzielone po upływie co najmniej jednego roku nauki, a w uzasadnionych przypadkach po śródrocznej klasyfikacji ucznia.
3. Uczeń realizujący indywidualny program nauki kształci się w zakresie jednego, kilku lub wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych przewidzianych dla danej klasy zgodnie z programem dostosowanym do jego uzdolnień, zainteresowań i możliwości edukacyjnych.
4. Indywidualny tok nauki może być realizowany według programu nauczania objętego szkolnym zestawem programów nauczania lub indywidualnego programu nauki.
5. Uczeń realizujący indywidualny tok nauki może uczęszczać na wybrane zajęcia edukacyjne do danej klasy albo realizować program w całości lub w części we własnym zakresie.
6. Uczeń może realizować w ciągu jednego roku szkolnego program nauczania z zakresu dwóch lub więcej klas i może być klasyfikowany i promowany w ciągu całego roku szkolnego.

§ 2.

Procedura ubiegania się o zgodę na realizację indywidualnego programu lub toku nauki

1. Wniosek do dyrektora szkoły o udzielenie zgody na indywidualny program lub tok nauki (załącznik nr 1) może złożyć:
 - a) uczeń niepełnoletni za zgodą rodziców (prawnych opiekunów),
 - b) rodzice (prawni opiekunowie) niepełnoletniego ucznia,
 - c) wychowawca klasy lub nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne, których dotyczy wniosek (za zgodą rodziców/prawnych opiekunów niepełnoletniego ucznia).

2. Wniosek do dyrektora szkoły składany jest za pośrednictwem wychowawcy klasy.
3. Do wniosku należy dołączyć opinie o uczniu przygotowane przez nauczyciela danego przedmiotu oraz wychowawcę klasy. Opinia powinna zawierać informacje o dotychczasowych osiągnięciach, predyspozycjach, możliwościach i oczekiwaniach ucznia (załącznik nr 2).
4. Nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne, których dotyczy wniosek o udzielenie zezwolenia na indywidualny program, opracowuje indywidualny program nauki dla ucznia z zakresu danego przedmiotu.
5. Dyrektor Szkoły, po otrzymaniu wymienionych wyżej dokumentów, zasięga w tej sprawie opinii rady pedagogicznej, a także opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej (dokument z poradni powinien być dostarczony przez rodziców ucznia do szkoły).
6. Jeśli opinia rady pedagogicznej i poradni psychologiczno-pedagogicznej są pozytywne, dyrektor szkoły udziela zezwolenia na realizację przez ucznia indywidualnego programu lub toku nauki (załącznik nr 3).
7. W przypadku przyznania uczniowi indywidualnego toku nauki, umożliwiającego realizację programu nauczania z zakresu więcej niż dwóch klas w ciągu jednego roku szkolnego, wymagana jest też pozytywna opinia organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą.
8. Zezwolenie, o którym mowa w pkt. 6., wydawane jest na czas określony – nie krótszy niż jeden rok szkolny.
9. Dyrektor może zezwolić uczniowi na indywidualny program lub tok nauki, co oznacza, że nie w każdym przypadku wniosek w tej sprawie musi być pozytywnie rozpatrzony. Rozstrzygnięcie dyrektora ma charakter uznaniowy, jednak podejmując decyzję, dyrektor ma obowiązek kierować się dobrem ucznia oraz dokonaną wszechstronną oceną jego możliwości i uzdolnień.

§ 3.

Organizacja indywidualnego programu lub toku nauki

1. Po udzieleniu zezwolenia na realizację indywidualnego programu lub toku nauki dyrektor szkoły wyznacza uczniowi nauczyciela – opiekuna.
2. Opiekunem ucznia może zostać nauczyciel przedmiotu, z którego realizowany jest indywidualny program lub tok nauki, wychowawca klasy, pedagog lub psycholog szkolny.
3. Do zadań opiekuna ucznia realizującego program lub tok nauki należy:
 - a) opracowanie indywidualnego programu nauki, zawierającego informacje dotyczące tematów, form, metod oraz terminów realizacji programu,
 - b) uzyskanie akceptacji na realizację programu przez dyrektora szkoły,
 - c) wspomaganie ucznia przy realizacji programu,
 - d) organizowanie dodatkowych spotkań konsultacyjnych z uczniem w zależności od jego aktualnych potrzeb,
 - e) współdziałanie z pedagogiem szkolnym, psychologiem, wychowawcą, nauczycielami innych przedmiotów i rodzicami ucznia w celu zapewnienia mu zrównoważonego rozwoju umysłowego i psychofizycznego,
 - f) udzielanie informacji na posiedzeniach rady pedagogicznej i zebraniach zespołów przedmiotowych o podejmowanych i zrealizowanych zadaniach, uzyskiwanych osiągnięciach,

- g) systematyczne dokonywanie ewaluacji postępów ucznia,
 - h) systematyczna praca z uczniem w celu przygotowania go do konkursów (w sytuacji, gdy opiekunem ucznia jest nauczyciel przedmiotu, z którego realizowany jest indywidualny program lub tok nauki).
4. Jeżeli uczeń realizujący indywidualny program lub tok nauki nie może sprostać wymaganiom z zajęć edukacyjnych przewidzianych w programie danej klasy, opiekun ucznia wraz z nauczycielami uczącymi innych przedmiotów dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb i możliwości ucznia, z zachowaniem założeń wynikających z podstawy programowej.
5. Ocenianie, klasyfikowanie i promowanie ucznia realizującego indywidualny program lub tok nauki odbywa się na warunkach i w sposób określony w rozdziale 3a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.
6. Uczeń realizujący indywidualny tok nauki jest klasyfikowany na podstawie egzaminu klasyfikacyjnego.
7. Rezygnacja z indywidualnego programu lub toku nauki musi zostać złożona do dyrektora w formie pisemnej i oznacza powrót do naturalnego trybu pracy i oceniania.

§ 4.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach spornych dotyczących procedury udzielania zezwolenia na realizację przez ucznia indywidualnego programu lub toku nauki wnioskodawca (uczeń, rodzic lub prawny opiekun, nauczyciel lub wychowawca) może odwołać się pisemnie do dyrektora szkoły w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.
2. Dyrektor Szkoły rozpatruje ponownie wnioski w terminie 14 dni od daty jego otrzymania, zasięgając ponownie opinii rady pedagogicznej.
3. Ostateczną decyzję w sprawie udzielania zezwolenia na realizację indywidualnego programu lub toku nauki podejmuje Dyrektor Szkoły w porozumieniu z zainteresowanymi stronami – uczeń, rodzic lub opiekun prawny, nauczyciel przedmiotu, którego to dotyczy oraz wychowawca.
4. Od odmownej decyzji wydanej przez dyrektora szkoły stronom przysługuje odwołanie w trybie przepisów kodeksu postępowania administracyjnego do właściwego Kuratora Oświaty w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji, za pośrednictwem dyrektora szkoły.
5. W przypadku nie wyrażenia zezwolenia na indywidualny tok lub program nauki wniosek o udzielenie ponownego zezwolenia można złożyć po upływie pół roku (w rozumieniu roku szkolnego).
6. Wzór decyzji o odmowie na realizację indywidualnego programu lub toku nauki stanowi załącznik nr 4 niniejszej procedury.

.....
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego/
ucznia pełnoletniego)

Ruda Śląska, dnia

.....
.....
(adres, nr tel.)

Dyrektor
III Liceum Ogólnokształcącego
im. Jana Pawła II w Rudzie Śląskiej

W N I O S E K
o udzielenie zezwolenia na indywidualny program/tok nauki*

Proszę o udzielenie zezwolenia na indywidualny program/tok nauki* dla

.....
(imię i nazwisko ucznia/uczennicy)
ucznia/ uczennicy* klasy..... III Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Pawła II
w okresie z przedmiotu(ów):

Uzasadnienie wniosku:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(podpis rodzica/prawnego opiekuna / ucznia pełnoletniego)

Do wniosku załączam:

1. Opinie wychowawcy i nauczyciela o uczniu
2. Indywidualny program nauki

*) niepotrzebne skreślić

**Opinia o uczniu/uczennicy *
ubiegającym się/ubiegającej* się o indywidualny program/tok nauki***

Imię i nazwisko

Data i miejsce urodzenia

Klasa

Przedmiot(ty), którego dotyczy przyznanie indywidualnego programu/ toku nauki *

.....

.....

Opinia:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(data i podpis wychowawcy i nauczyciela)

*) niepotrzebne skreślić

Ruda Śląska, dn.

(pieczęć szkoły)

.....
(nr sprawy)

ZEZWOLENIE

Dyrektora III Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Pawła II w Rudzie Śląskiej

Na podstawie: Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków i trybu udzielania zezwoleń na indywidualny program lub tok nauki oraz organizacji indywidualnego programu lub toku nauki - § 7 (Dz. U. z 2017 r., poz. 1569) oraz Ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r., poz. 1043 ze zm.).

Po rozpatrzeniu wniosku Pana (i) zamieszkałego (ej)
w,
po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej i opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej oraz nadzoru pedagogicznego* **zezwalam**
na indywidualny program/tok nauki** dla ucznia/uczennicy
klasy na okres
z przedmiotu (-ów):

.....
.....

Na opiekuna ucznia/uczennicy* wyznaczam:

.....
(podpis dyrektora szkoły)

*) w przypadku zezwolenia na indywidualny tok nauki, umożliwiającego realizację w ciągu jednego roku szkolnego programu nauczania w zakresie więcej niż dwóch klas, potrzebna jest też pozytywna opinia organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą.

**) niepotrzebne skreślić

Ruda Śląska, dn.

(pieczęć szkoły)

DECYZJA

Dyrektora III Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Pawła II w Rudzie Śląskiej

Na podstawie: Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków i trybu udzielania zezwoleń na indywidualny program lub tok nauki oraz organizacji indywidualnego programu lub toku nauki - § 7 (Dz. U. z 2017 r., poz. 1569) oraz Ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r., poz. 1043 ze zm.).

Po rozpatrzeniu wniosku Pana (i) zamieszkałego (ej)

W,

po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej i opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej oraz nadzoru pedagogicznego* **nie zezwalam**

na indywidualny program/tok nauki** dla ucznia/uczennicy

klasy z przedmiotu (-ów):

UZASADNIENIE:

.....

.....

Pouczenie:

Od odmowy zezwolenia na indywidualny program lub tok nauki wnioskodawca ma prawo złożyć odwołanie do właściwego Kuratora Oświaty w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji administracyjnej.

.....

(podpis dyrektora szkoły)

*) w przypadku zezwolenia na indywidualny tok nauki, umożliwiającego realizację w ciągu jednego roku szkolnego programu nauczania w zakresie więcej niż dwóch klas, potrzebna jest też pozytywna opinia organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą.

***) niepotrzebne skreślić